



ESTADO DE CUENTAS DE PROGRAMAS, PROYECTOS O ACTIVIDADES

Fecha de corte: **24** Día **7** Mes **2020** Año

Proyecto o actividad	Clase	Oficio de aprobación		Periodo de vigencia		Responsable de ejecución	No. Cuenta	Saldo	Estado del Proyecto
		No.	Fecha	Desde	Hasta				
Publicación de libros con sello EUNA (Fondo 01.01.01)	PS			1/1/2020	31/12/2020	Marybel Soto Ramirez	V.15.1044	€76 963 613,09	Vigente
Unidad Paraacadémica (Fondo 01.01.01)	PS			1/1/2020	31/12/2020	Marybel Soto Ramirez	V.15.1044	€5 862 995,64	Vigente
Promoción Regional de las Publicaciones (Fondo 04.01.01)	PS			1/1/2020	31/12/2020	Marybel Soto Ramirez	G.19.0240	€4 000 000,00	Vigente
FEES LEY 5909 vigencias anteriores (Fondo 01.02.08)	PS			1/1/2020	31/12/2020	Marybel Soto Ramirez	V.15.1044	€2 239 198,00	Vigente
Publicación de Libros con Sello EUNA (Fondo 01.01.02))	PS			1/1/2020	31/12/2020	Marybel Soto Ramirez	V.15.10.44	€11 975 771,00	Vigente
Socialización del conocimiento (Fondo 04.01.99)	PS			1/1/2020	31/12/2020	Marybel Soto Ramirez	G.9.0244	€473 570,20	Vigente
Editorial Universidad Nacional 080908-0100	Fundación			1/1/2020	31/12/2020	Marybel Soto Ramirez	080908-0100	46,399,382.01	Vigente

\*Datos según SIGESA y SIGESPRO

*[Firma manuscrita]*

Firma del funcionario/a que rinde el informe

Fecha de recibo de copia en el Programa de Gestión Financiera:

Firma:



**Comprobante de recibo Formularios Informes de Fin de Gestión**

Para: Máster Marybel Soto Ramírez  
De: Programa de Gestión Financiera  
Fecha: 03 de agosto del 2020



Estimados compañeros:

El Programa de Gestión Financiera de por recibo la presentación de los formularios que se deben presentar a este programa para un recibido y posterior verificación en la Sección de Presupuesto, Unidad Especialidad y Unidad de Activos de la Sección de Contabilidad, según corresponda.

PDRH-FORM-005 Estado de cuentas de programas, proyectos o actividades

PDRH-FORM-006 Estado de Cuentas Fondos Fijos y Cajas Chicas

PDRH-FORM-009 Solicitud de cambio de responsable y traslado de activos fijos (o en su defecto el reporte de Sigesa con la situación de los activos)

Los cuales cuenta con la información requerida en dichos formularios y los cuales corresponden a:

Nombre	Máster Marybel Soto Ramírez
Número identificación	401390064
Instancia	Editorial Universidad Nacional

Se aclara que, para efectos del documento a presentar ante el Programa Desarrollo de Recursos Humanos, el funcionario (a) deberá adjuntar al informe este comprobante de que han sido debidamente presentados en este Programa, sin embargo, para que el proceso sea finalizado en el Programa de Gestión Financiera, se debe verificar la información aportada para dar por finalizado el proceso.

Signature not validated



Digitally signed by WILLIAM GUADAMUZ CASTRO (DN: cn=

Lic. William Guadamuz Castro

Profesional Auxiliar en Servicios Secretariales



Laura Herrera Nunez &lt;laura.herrera.nunez@una.cr&gt;

**Documento recibido pendiente a tramitar**

xinia.espinoza.delgado@una.cr <xinia.espinoza.delgado@una.cr>  
Para: laura.herrera.nunez@una.cr

5 de agosto de 2020, 10:04

**DOCUMENTO RECIBIDO  
PARA TRAMITE**

Estimado(a) funcionario(a):

Usted ha recibido un documento para tramitar:

Nombre del documento: COMPROBANTE DE RECIBIDO  
FORMULARIOS INFORMES FIN DE GESTIÓN (Marybel  
Soto Ramírez).pdf

Enviado por: XINIA ESPINOZA DELGADO

Fecha de recibido: miércoles 5 de agosto de 2020 10H04'  
CST

Para revisar el documento recibido haga clic en el siguiente  
enlace:

COMPROBANTE DE RECIBIDO FORMULARIOS  
INFORMES FIN DE GESTIÓN (Marybel Soto Ramírez).pdf

Atentamente,

Sistema de Archivo y Gestión de Documentos Electrónicos  
AGDe

[agd.una.ac.cr](http://agd.una.ac.cr)

Autenticidad e Integridad para la Transparencia Universitaria



Archivo y Gestión de  
Documentos Electrónicos