

9 de mayo de 2016
UNA-FFL-OFIC-256-2016

Doctor
Alberto Salom Echeverría
Rector


Estimado señor:

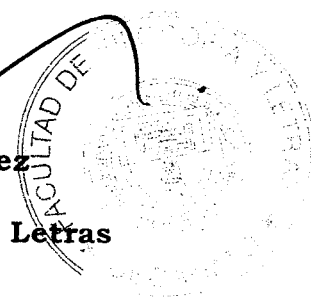
Ref: Remisión de informe de fin de gestión

En cumplimiento con lo que establece la normativa institucional y a lo solicitado mediante oficio UNA-PDRH-OFIC-261-2016, le hago llegar el Informe de fin de gestión, en disco compacto, así como las matrices correspondientes al Informe final por cese de funciones de mi periodo como Decano de la Facultad de Filosofía y Letras del 11 de mayo 2011 al 10 de mayo 2016.

Asimismo, se hará llegar copia del informe a las instancias correspondientes, así como al Decano electo, para lo que corresponda.

Atentamente,


Albino Chacón Gutiérrez
Decano
Facultad de Filosofía y Letras



bdq

C Dr. Francisco Mena, Decano electo, FFL
Mag. Gilbert Mora Ramírez, Director, Programa Des. en Rec. Humanos ✓
Copia digital, Centro de Gestión Tecnológica





INFORME POR CESE DE FUNCIONES

INSTANCIA QUE PRESENTA EL INFORME: Facultad de Filosofía y Letras

VICERRECTORIA: PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Académico

FACULTAD, CENTRO O SEDE : Facultad de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTOR/ 50230

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO PRESUPUESTARIO: 90307

DATOS DEL FUNCIONARIO QUE RINDE EL INFORME

Chacón Gutiérrez Albino

Puesto: Período de nombramiento: 11/05/2011 - 10/05/2016

I. ESTADO DE CUENTAS DE PROYECTOS, CONVENIOS O ACTIVIDADES

Fecha de corte de informe: Día 10 Mes: 5 Año: 2016

Proyecto o actividad	Clase	Oficio de aprobación		Período de vigencia		Responsable de ejecución	No. Cuenta	Saldo	Estado del Proyecto
		No.	Fecha	Del	Al				
Locos y malucas a través de la Academia	Académico	FFL-CA-128-2012	07-jun-12	02-jul-12	06-jul-14	Anabelle Contreras Castro	166612-021631	0	Cerrado-FFL-CA-331-2014
Biblioteca electrónica de la Academia	Académico	FFL-CA-110-2011	02-jun-11	01-ene-12	42735	Margarita Rojas González	GGKM05 09	0	Activo
Revista Istmica. Revista de la Academia	Académico	FFL-CA-110-2011	02-jun-11	01/01/2012	31/12/2016	Miriam Charlene Cortez Sosa			Activo
Doctorado Interdisciplinar Vinculaci	Vinculaci	FFL-D-246-2012	16-ago-12	21/06/2005	31/12/2016	Anabelle Contreras Castro	011801-2015-	144,012.00	Activo
Internacionalización de la Vinculaci	Vinculaci	FFL-CA-297-2012	11-oct-12	01/01/2013	31/12/2017	Aracelly Ugalde Víquez	053106-2015-		Activo
Maestría en Estudios de la Vinculaci	Vinculaci	FFL-MECC-CGA-01	06-sep-12	14/12/2004	31/12/2016	Gabriel Baltodano Roman	013028-2015-	45,060.00	Activo

Firma del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez, Fecha: 09/05/2016

Original: Superior Jerárquico Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe, OCTI y OTTVE cuando corresponde.

0000002





UNIVERSIDAD NACIONAL

INFORME POR CESE DE FUNCIONES

II. TRASPASO DE ACTIVOS

Unidad Ejecutora: Decanato de Filosofía y Letras

No. Placa	Descripción	Estado	No. Placa	Descripción	Estado
106321	Silla	N			
109628	Teléfono	N			
74754	Extintor de polvo químico	N			
80676	Mesa para reuniones	N			
N00117261	Computadora portátil	I			
N00118394	Automóvil	I			
N00120745	Butaca (número secuenciales hasta)	I			
N00120829	Butaca (concluye numeración)	I			
N00140377	Computadora de escritorio (teclado, monitor y CPU)	I			
	*****ULTIMA LINEA*****				

Nombre del funcionario (a) que entrega: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Firma: *[Handwritten Signature]*

Nombre del funcionario (a) que recibe: Dr. Francisco Mena Oreamuno

Puesto: Decano

Observaciones:

[Handwritten Signature]

Firma: *[Handwritten Signature]*

Fecha en que recibe: 10/5/2016

Sello



Original: Superior Jerárquico Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que entrega, Unidad Control de Activos del PGF.



UNIVERSIDAD NACIONAL

INFORME POR CESE DE FUNCIONES

III. ESTADO DE CUENTAS, FONDOS FIJOS O CAJAS CHICAS

Unidad Ejecutora: Decanato de Filosofía y Letras
 Fecha de corte de informe: 11-05-2011 al 10-05-2016 Día: Mes: Año:

Cuenta, Fondo Fijo o Caja Chica	Ultima Liquidación / Estado de cuenta		Ubicación	Responsable de manejo
	Monto / Saído	Número		
H2099 \$300.000.00		UNA-FFL-OFIC-257-2016	09/05/2016	Oficina de Dirección Ejecutiva
Se adjunta reporte FGIBAVL de los fondos que quedan en las cuentas del presupuesto de operación del Decanato para el 2011. Además, del oficio con la distribución del Supéravit:				

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez
 Firma:
 Fecha: 9-5-2016

Puesto: Decano
 Original: Superior Jerárquico Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe, Sección de Tesorería del PGF.



0000004



INFORME POR CESE DE FUNCIONES

IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS

Período del Informe: Del: Al:

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230

ACTIVIDAD: Académica CODIGO ACTIVIDAD: 090307

Código	Descripción	Código	Descripción	META LOGRADA		PERIODO O FECHA DE LOGRO			FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
				No. Absoluto	%	P	R	R	
GHAK02	1. Fomentar el intercambio y la producción de conocimiento por medio de acciones de cooperación con organizaciones internacionales en áreas de interés de la Facultad de Filosofía y Letras.	GHAK02	1. Colaborar en la organización de 3 actividades académicas (congresos, coloquios, ciclos de conferencias) de proyección nacional e internacional.	15	100	2011-2015	2011-2015		
		GHAK02	2. Recibir 2 grupos de estudiantes de universidades extranjeras que realizan una pasantía en nuestra facultad.	10	100	2011-2015	2011-2015		
		GHAK02	3. Participar en 2 actividades desarrolladas por el Consejo de Facultades Humanísticas de Centroamérica y el Caribe (COFAHCA).	5	100	2011-2015	2011-2015		

Principales Logros:

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma:

9 de mayo del 2016

Fecha:

Original: Superior Jerárquico

Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.



0000005



UNIVERSIDAD NACIONAL

INFORME POR CESE DE FUNCIONES
IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS

Período del Informe: Del: Al:

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230

ACTIVIDAD: Académica CODIGO ACTIVIDAD: 090703

Código	Descripción	Código	Descripción	META LOGRADA		PERIODO O FECHA DE LOGRO		FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
				No. Absoluto	%	P	R	
GHAK02	2. Coadyuvar en los procesos de evaluación y seguimiento de los programas, proyectos y actividades académicas con el propósito de mejorar la calidad de los resultados propuestos.	GHAK02	1. Evaluar en sesiones de análisis 39 informes finales de proyectos de la facultad.	253	100	2011-2011	2011-2016	
			2. Supervisar la presentación de 77 informes de avance de programas, proyectos y actividades académicas.	110	100	2011-2011	2011-2016	
			3. Programar las sesiones de análisis de 30 propuestas nuevas de programas, proyectos y actividades académicas.	160	100	2011-2011	2011-2016	

Principales Logros: Se realizaron todas las sesiones de análisis de los ppa, tanto de informes finales como de nuevas formulaciones y el seguimiento a todos los informes de avance. Además, se ordenaron los datos de 51 ppa que estaban pendientes

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Albino Chacón Gutiérrez

Albino Chacón Gutiérrez
Firma:

Puesto: Decano Fecha: 9 de mayo del 2016



Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.

0000006



UNIVERSIDAD NACIONAL

Pág: 6

**INFORME POR CESE DE FUNCIONES
IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS**

Período del Informe: Del: Al:

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230
 ACTIVIDAD: Académica CODIGO ACTIVIDAD: 090307

OBJETIVO ESPECIFICO	META PROPUESTA		PERIODO O FECHA DE LOGRO	FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
	Código	Descripción		
3. Difundir la publicación y participación de nuestros académicos en el ámbito nacional e internacional, con el propósito de promover redes de colaboración interinstitucional.	GHAK02	1. Publicar trabajos académicos del personal de la facultad en 2 números de la revista ISTMICA.	100 2011-2015 2011-2015	
		2. Realizar 3 nuevos canjes con revista de otros países.	80 2011-2015 2011-2015	
		3. Colaborar en la organización del Certamen UNA-Palabra, Premio Universidad Nacional y fomentar la participación de al menos 20 autores nacionales e internacionales.	100 2011-2015 2011-2015	
		4. Participar en 2 congresos o actividades académicas internacionales.	100 2011-2015 2011-2015	
		5. Organización de 1 libro/antología que reúna artículos sobre Centroamérica y el Caribe presentados en JALLA-2014.	70 2016 2016	Está en etapa de edición.

Principales Logros:

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma:

Fecha: 9 de mayo del 2016

Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.



0000007



UNIVERSIDAD NACIONAL

Pág: 7

INFORME POR CESE DE FUNCIONES
IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS

Período del Informe: Del: 11 de mayo del 2011 AI: 10 de mayo del 2016

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230
ACTIVIDAD: Académica CODIGO ACTIVIDAD: 090307

Código	Descripción	Código	Descripción	META LOGRADA		PERIODO O FECHA DE LOGRO		FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
				No. Absoluto	%	P	R	
GHAK02	4. Continuar con el mantenimiento de las herramientas tecnológicas que permitan facilitar la gestión académica y contribuyan con una mejor comunicación y difusión de las actividades que desarrolla la Facultad.	GHAK02	1. Colaborar en la organización de 2 actividades de capacitación para la utilización de herramientas tecnológicas en el ámbito académico mediante la Comisión (CATTIA), constituida para este fin.	10	100	2011-2015	2011-2015	
			2. Mantener actualizado 1 facebook y 1 página web con las herramientas tecnológicas de comunicación disponible.	2	100	2011-2015	2011-2015	
			3. Continuar con la divulgación del proyecto Biblioteca Virtual Scriptorium en al menos 3 sitios de internet para una mayor difusión del conocimiento generado en nuestra facultad.	3	100	2011-2015	2011-2015	

Principales Logros:

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma:

9 de mayo del 2016

Fecha:

Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.



0000018



UNIVERSIDAD NACIONAL

Pág: 8

INFORME POR CESE DE FUNCIONES
IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS

Período del Informe: Del: 11 de mayo del 2011 Al: 10 de mayo del 2016

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230
ACTIVIDAD: Académica CODIGO ACTIVIDAD: 090307

Código	Descripción	Código	Descripción	META LOGRADA		PERIODO O FECHA DE LOGRO		FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
				No. Absoluto	%	P	R	
GHAK02	5. Promover las capacidades del personal administrativo y académico mediante su participación en las actividades de capacitación impartidas en el ámbito institucional.	GHAK02	1. Fomentar la participación del personal administrativo y académico para que participe en 30 capacitaciones.	40	100	2011-2011	2011-2015	
	6. Propiciar por medio del Fondo de Fortalecimiento Académico el intercambio de personal para promover la interacción con expertos nacionales e internacionales en temáticas de interés.		1. Promover la participación de 15 pasantes extranjeros en áreas de interés general de la facultad, preferiblemente de manera conjunta con otras facultades. 2. Invitar a 6 intelectuales nacionales para que ofrezcan conferencias o participen en mesas redondas organizadas en nuestras instalaciones.	20	100	2011-2011	2011-2015	
				8	100	2011-2011	2011-2015	

Principales Logros: _____
Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano Firma:
9 de mayo del 2016 Fecha: _____



Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.

0000009



UNIVERSIDAD NACIONAL

INFORME POR CESE DE FUNCIONES
IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS

Período del Informe: Del: 11 de mayo del 2011 Ai: 10 de mayo del 2016

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230
ACTIVIDAD: Académica CODIGO ACTIVIDAD: 090307

Código	Descripción	Código	Descripción	META LOGRADA		PERIODO O FECHA DE LOGRO		FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
				No. Absoluto	%	P	R	
GHAK02	7. Realizar las gestiones que permitan el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura del edificio para ofrecer condiciones óptimas para la academia, bienestar estudiantil y el quehacer administrativo.	GHAK02	1. Mejoramiento de las baterías sanitarias y pintura en general del edificio.	1	80	2011-2015	2011-2015	
			2. Elaboración de un plan de obras menores para el edificio de Filosofía y Letras.	5	100	2011-2015	2011-2015	
			3. Continuar los esfuerzos de una ampliación y mejora de la Biblioteca Especializada de Facultad.	1	80	2015-2016	2016	Falta el traslado de las asociaciones estudiantiles para proceder.
			4. Elaborar un plan de emergencias de la Facultad de Filosofía y Letras.	1	50	2016-2017	2017	

Principales Logros:

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma: [Firma]
9 de mayo del 2016

Fecha:

Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.



0000010



UNIVERSIDAD NACIONAL

INFORME POR CESE DE FUNCIONES IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS

Período del Informe: Del: 11 de mayo del 2011 Al: 10 de mayo del 2016

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230
ACTIVIDAD: Académica CODIGO ACTIVIDAD: 090307

Código	Descripción	Código	META PROPUESTA		META LOGRADA			PERIODO O FECHA DE LOGRO	FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
			Descripción	No. Absoluto	%	P	R		
GHAK02	8. Propiciar un ambiente laboral agradable que fomente la convivencia y la colaboración entre los diferentes grupos de trabajo que integra la facultad.	GHAK02	1. Realizar por lo menos 2 actividades al año que generen una mejor identificación y pertenencia del personal académico y administrativo con la Facultad.	10	100		2011-2015		

Principales Logros: _____

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Firma:

Fecha: 9 de mayo del 2016

Puesto: Decano



Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.



UNIVERSIDAD NACIONAL

Pág: 11

**INFORME POR CESE DE FUNCIONES
IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS**

Período del Informe: Del: Al:

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230
ACTIVIDAD: Vida Universitaria CODIGO ACTIVIDAD: 070128

Código	Descripción	Código	Descripción	META LOGRADA		PERIODO O FECHA DE LOGRO		FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
				No. Absoluto	%	P	R	
VHAU12	1. Incorporar la participación de estudiantes en el proyecto Biblioteca Electrónica de la Facultad de Filosofía y Letras, la Biblioteca Especializada de la Facultad y el archivo con el propósito de potenciar sus capacidades y su aporte a actividades de la Facultad	VHAU12	1. Nombrar al menos 35 estudiantes en los diferentes programas, proyectos y actividades del decanato.	35	100	2011-2015	2011-2015	
VHAU12	2. Divulgar entre la comunidad académica, administrativa y estudiantil los diferentes servicios que ofrece la Biblioteca Especializada de la Facultad por medio del SIDUNA con el propósito de fortalecer los procesos de docencia de las diferentes carreras que se imparten	VHAU12	1. Organización de 5 talleres para académicos y 12 para estudiantes. 2. Apoyar la publicación de 18 boletines informativos sobre recursos electrónicos, la elaboración de 8 carteles y 6 murales. 3. Confección de un desplegable por año que incentive la compra de material bibliográfico para la actualización del acervo en áreas de interés.	17	100	2011-2015	2011-2015	
				30	100	2011-2015	2011-2015	
				5	100	2011-2015	2011-2015	

Principales Logros:

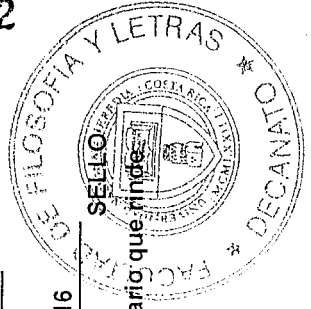
Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma:

9 de mayo del 2016

Fecha:



0000012

Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde el informe.



UNIVERSIDAD NACIONAL

INFORME POR CESE DE FUNCIONES
IV. ESTADO DE ACTIVIDADES PLANIFICADAS

Período del Informe: Del: 11 de mayo del 2011 Al: 10 de mayo del 2016

UNIDAD: Decanato de Filosofía y Letras CODIGO DE UNIDAD EJECUTORA: 050230

ACTIVIDAD: Vida Universitaria CODIGO ACTIVIDAD: 070128

OBJETIVO ESPECIFICO	META PROPUESTA		PERIODO O FECHA DE LOGRO	FACILIDADES / LIMITACIONES / JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES	
	Código	Descripción			
1. División de aulas	GHAK02	Dividir 4 aulas del edificio 2 en el segundo piso y otras 2 del tercer piso para ofrecer 5 espacios para las asociaciones estudiantiles y 3 aulas para cursos de Licenciatura y posgrados.	2014	2014	
	DDK04	2. Consolidación de MECC			
	DDK04	3. Reapertura de DILAAC	1	100	2014
	GHAK02	4. Remodelación del auditorio y ampliación de aforo	1	100	2014
	GHAK02	5. Intervención del archivo	1	100	2013
	GHAK02	6. Creación de Galería de arte de la Facultad	1	100	2013-2014
	GHAK02	7. Equipamiento tecnológico de la Biblioteca de la Facultad	12	100	2015

Principales Logros:

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma:

Fecha: 9 de mayo del 2016

Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.



0000013



INFORME POR CESE DE FUNCIONES

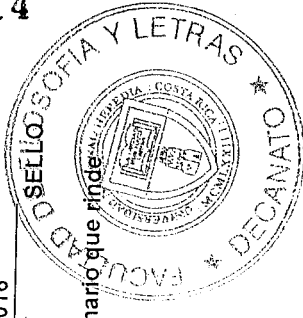
V. INFORME SOBRE ACTIVIDADES NO PLANIFICADAS

CODIGO	DETALLE DE ACTIVIDADES	AVANCE		PERIODO O FECHA DE LOGRO	JUSTIFICACIONES / OBSERVACIONES
		No. Absolu	%		
GHAK02	1. Integración y renovación de posgrados	2	100	2015	
GHAK02	2. Impulso a programa de doble titulación	1	100	2015-2016	
GHAK02	3. Impulso a apertura de bachillerato en mandarín	1	80	2013-2017	Se encuentra en etapa de aprobación final en la ELCL.
GHAK02	4. Organización de conferencias		100	2014-2015	
GHAK02	5. Convenios internacionales de cooperac.	1	100	2014	
GHAK02	6. Integración del trabajo de unidades	100	100	2011-2016	
GHAK02	7. Remodelación de jardines y otras zonas	100	100	2014-2016	

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma:
Fecha: 9 de mayo del 2016



Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de redes, Funcionario que rinde informe.

0000014



INFORME POR CESE DE FUNCIONES

VI. TRÁMITES O GESTIONES RELEVANTES EN PROCESO QUE REQUIEREN SEGUIMIENTO

Unidad Ejecutora: Decanato de Filosofía y Letras

Trámite o Gestión Relevante	Responsable de ejecución		Oficio de trámite		Instancia en trámite	Observaciones
	No.	Fecha	No.	Fecha		
Traslado de asociaciones a nuevos locales	Decanato	07--2016				
Ampliación del espacio de la Biblioteca	Decanato	2016				
Seguimiento a cambios en los posgrados	Decanato en coordinación con coordinaciones	Durante 2016 y 2017			Para coordinar con Prodepi	
Continuar con los esfuerzos de conservación del patrimonio histórico documental de la Facultad	Decanato	2016-20121				
Organización de capacitaciones mediante el aprovechamiento de plataformas virtuales electrónicas	Decanato en coordinación con unidades	2016-2021				
Seguimiento permanente a proyectos adscritos al Decanato	Decanato en coordinación con la CATIA	2016-2021				
Archivo (cumplimiento de la tabla de plazos)	Decanato	2016-2021				
Revisión de presupuesto laboral de las unidades para identificar la ejecución y los remanentes	Decanato	2017				
Ejecución del presupuesto de inversión	Decanato con direcciones de unidad	2016				
Pintura interna del edificio	Decanato	2016				
Elaboración de solicitud de necesidades de obras menores, equipo y mobiliario	Decanato	2017				
Compra de cámaras de seguridad	Decanato en coordinación con unidades	2016				
Seguimiento a Convenio con Universidad DePaul (recepción de grupos)	Decanato	2016				
Seguimiento de Convenio con Universidad de West Chester (recepción de grupos)	Decanato	2016				

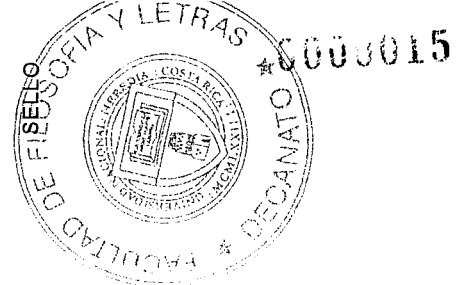
Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma: _____

Fecha: _____ 9 de mayo del 2016

Fecha: _____



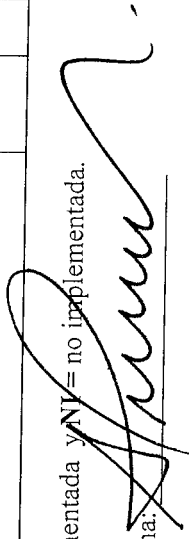
Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.

VII. ESTADO ACTUALIZADO DE CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE DERIVADAS DE RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA CONTRALORIA UNIVERSITARIA U ORGANOS DE TUTELA

Fecha de corte:

OFICIO O INFORME		DISPOSICIÓN / RECOMENDACIÓN		DOCUMENTO DE ATENCION		DESCRIPCION DEL ESTADO ACREDITADO	CLASIF ESTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO				
No.	FECHA	Título	No.	DETALLE	NUMERO			FECHA	0-24	25-49	50-74	75-99
1	C.124.2014			Denuncia sobre presuntos hechos irregulares cometidos en el Instituto de Estudios Latinoamericanos		02/06/2014						X
2	C.049.2015			Denuncia estudiante Carlos Hernandez. Asunto: Programa de curso de inglés integrado		18/03/2015						X

Clasificación del estado I = implementada, P= en proceso o parcialmente implementada y NI= no implementada.

Nombre del funcionario que rinde el informe: Albino Chacón Gutiérrez Firma: 

Puesto: Decano

Original: Superior Jerárquico Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.





INFORME POR CESE DE FUNCIONES

VIII. ESTADO ACTUALIZADO DE AUTOEVALUACION

Unidad Ejecutora: Decanato de Filosofía y Letras Fecha de corte: 10-05-2016

Fecha de la última Autoevaluación:

No. de oficio de remisión:

Actividades para establecer, mantener, perfeccionar y evaluar el sistema de control interno

Estado de actividades

Riesgos / Oportunidades / Observaciones

Realizado mediante evaluación del POA-2015

Según transcripción de acuerdo UNA-FFL-CA-ACUE-349-2015 del 3 de diciembre del 2015. Debe realizarse en junio del 2016.

En proceso de evaluación el POA-2016

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma:

9 de mayo del 2016

Fecha:

0000017



Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que rinde informe.



INFORME POR CESE DE FUNCIONES

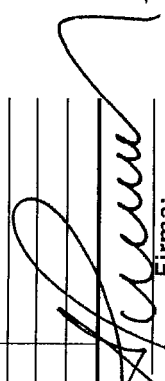
IX. REFERENCIA A LABOR SUSTANTIVA Y CAMBIOS EN EL ENTORNO

Unidad Ejecutora:

Labor Sustantiva	Cambios en el entorno	Cambios en el ordenamiento jurídico	Riesgos / Oportunidades / Observaciones
Nuevas funciones y responsabilidades Informes de rendición de cuentas	Nuevas disposiciones estatutarias Nuevas disposiciones estatutarias	Estatuto Orgánico y Reglamento de contratación Estatuto Orgánico	Aprobación por medio de la Asamblea de Facultad
Revisión de nueva normativa	Nueva reglamentación y otra normativa	Normativa institucional	

Nombre del funcionario (a) que rinde el informe: Dr. Albino Chacón Gutiérrez

Puesto: Decano

Firma: 
9 de mayo del 2016
Fecha:



Original: Superior Jerárquico Copias: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes.
rinda informe.