



INFORME POR CESE DE FUNCIONES

II. TRASPASO DE ACTIVOS

Unidad Ejecutora: 10311 Defensoría Estudiantil

No. Placa	Descripción	Estado	No. Placa	Descripción	Estado
103185	CPU HP	B	***	***	***
103186	Teclado HP	B	***	***	***
103187	Monitor HP	B	***	***	***
110108	Horno microondas Panasonic	B	***	***	***
N00114978	Refrigeradora GE	B	***	***	***
Sin activo	2 Ventiladores Telstar	B	***	***	***
Sin activo	2 Ventiladores Lasko	B	***	***	***
Sin activo	Percolador	B	***	***	***
N00116314	Laptop	B	***	***	***
N00122183	CPU HP	B	***	***	***
N00122183	Teclado HP	B	***	***	***
N00122183	Monitor HP	B	***	***	***
Sin activo	Impresora Epson	B	***	***	***
Sin activo	Fax HP	B	***	***	***

Nombre del funcionario (a) que entrega: **MET. M^a Auxiliadora Montoya Hernández** Firma: _____

Nombre del funcionario (a) que recibe: _____ Puesto: _____

Observaciones:

Firma: _____ Fecha en que recibe: _____ Sello

Original: Superior Jerárquico Copia: Sucesor o Centro de Trabajo, Programa de Recursos Humanos, Unidad de Redes, Funcionario que entrega, Unidad Control de Activos del PGF.