

SOLICITUD DE CAMBIO DE IDENTIFICACIÓN Y/O NOMBRE COMPLETO

La presente solicitud se debe realizar indicando el correo electrónico estudiantil asignado (ej. ana@est.una.ac.cr) o un correo electrónico personal registrado en la base de datos institucional (Sistema BANNER).

*Campos de respuesta obligatoria

1. Correo electrónico estudiantil:

2. Correo electrónico personal registrado: *

3. Nombre y apellidos registrados: *

4. Número de identificación registrada: *

5. Número de teléfono:

Solicito cambio de: *

Seleccione todos los que correspondan

- Identificación por naturalización
- Identificación por modificación en el Tribunal Supremo de Elecciones
- Nombre y apellidos

6. Adjunte y envíe al correo electrónico cambionombreid@una.cr, este formulario y los documentos probatorios (documento de identificación anterior y documento de identificación nuevo) en formato PDF. *

Notas:

- El cambio de identificación implica que su usuario para ingresar a los sistemas estudiantiles (Matrícula, SIBEUNA, Aula Virtual, Biblioteca, etc.) será sustituido por la nueva identificación.
- El cambio de nombre y/o apellidos implica que su cuenta de correo electrónico y Office 365 (Teams, Word, Excel, PowerPoint, OneDrive etc.) serán cambiadas y toda la información de las cuentas anteriores será borrada.