

3. Correspondencia Recibida

CORRESPONDENCIA RECIBIDA				
Oficio	Fecha	Remitente	Asunto	Enlace AGGe
UNA-AOTCVC-OFIC-092-2023	14-11-2023	Roger Varela Esquivel Jefe Área de Organización del Trabajo, Clasificación y Valoración de Cargos Programa de Desarrollo de Recursos Humanos	Modificación de perfil, técnico asistencial en servicios de apoyo a la academia operador/a de equipo forestal, código de puesto 020321-415. Gestión operativa asistencial en servicios de apoyo a la academia operario/a de aserradero, código de puesto 010321-399. Gestión operativa auxiliar en servicios de apoyo a la academia operario/a agrícola, código de puesto 010221-527.	https://agd.una.ac.cr/share/s/IYvSR-ECQr6FtFZtAmV1O w
Documento sin número	09-11-2023	María Villalobos Ruiz Cedula 401550892	Se revalore aceptar formulario de solicitud de reconocimiento del Factor capacitación recibida.	https://agd.una.ac.cr/share/s/9KPoSNzsSjeANQD5bIVrmQ

<p>UNA- AOTCVC- OFIC-099- 2023</p>	<p>17-11-2023</p>	<p>Roger Varela Esquivel Jefe Área de Organización del Trabajo, Clasificación y Valoración de Cargos Programa de Desarrollo de Recursos Humanos</p>	<p>De conformidad con el criterio técnico UNA- AOTCVC-ICRT-193- 2023 del 07 de noviembre del 2023 y oficio de aval de la Vicerrectoría de Administración UNA- VADM-OFIC- 2219-2023 del 8 de noviembre de 2023, se informa que se aplicó la modificación contenida en dicho informe para el perfil que se detalla a continuación: Profesional ejecutivo en vida estudiantil fisioterapeuta, código de puesto 030616-216.</p>	<p>https://agd.una.ac.cr/ share/s/qGTnxHOJS PgDHLnHPccU0Q</p>
--	-------------------	---	--	---

UNA-SCU-ACUE-360-2023	20-11-2023	Dra. Jeannette Valverde Chaves Presidenta Consejo Universitario	AUTORIZACIÓN PARA QUE LA COMISIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA CELEBRE DOS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2023 AUTORIZACIÓN PARA QUE LA COMISIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA CELEBRE DOS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2023.	https://agd.una.ac.cr/share/s/d1EF5jFoTpWLqBPJoTLfZg
-----------------------	------------	--	---	---

4. Seguimiento a la aplicación de cuestionarios para recopilar información relativa a la realización de la Propuesta de Incentivos no remunerados.

5. Evaluación del Plan Operativo Anual POA-2023. (UNA-APEUNA-CIRC-015-2023). **APROBADO EN FIRME CON 4 VOTOS A FAVOR.**

ARTÍCULO SEGUNDO: Aprobación de Actas.

- 2.1. Acta de la Sesión 001-2023 Extraordinaria, realizada 22 de agosto de 2023.

ACUERDO 02-44-2023: SE APRUEBA EL ACTA DE LA SESIÓN 001-2023 EXTRAORDINARIA, REALIZADA EL 22 DE AGOSTO DE 2023". **APROBADO EN FIRME, SIN OBSERVACIONES, CON 4 VOTOS A FAVOR.**

ARTÍCULO TERCERO: Correspondencia recibida.

- 3.1. El oficio UNA-AOTCVC-OFIG-092-2023 de fecha 14 de noviembre de 2023, suscrito por el Lic. Roger Varela Esquivel, Jefe Área de Organización del Trabajo, Clasificación y Valoración de Cargos Programa de Desarrollo de Recursos Humanos, mediante el cual informa Modificación de perfil, técnico asistencial en servicios de apoyo a la academia operador/a de equipo forestal, código de puesto 020321-415. Gestión operativa asistencial en servicios de apoyo a la academia operario/a de aserradero, código de puesto 010321-399. Gestión operativa auxiliar en servicios de apoyo a la academia operario/a agrícola, código de puesto 010221-527. **SE TOMA NOTA.**
- 3.2. El oficio sin número de fecha 09 de noviembre de 2023, suscrito por la funcionaria María Villalobos Ruiz, cédula 4-0155-0892, mediante el cual solicita que se revalore aceptar formulario de solicitud de reconocimiento del Factor capacitación recibida.

ACUERDO 03-44-2023: TRASLADAR AL TÉC. JOSÉ OROZCO LEZCANO, SECRETARIO, EL OFICIO SIN NÚMERO DE FECHA 09 DE NOVIEMBRE DE 2023, SUSCRITO POR LA FUNCIONARIA MARÍA VILLALOBOS RUIZ, CÉDULA 4-0155-0892, MEDIANTE EL CUAL SOLICITA QUE SE REVALORE ACEPTAR FORMULARIO DE SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DEL FACTOR CAPACITACIÓN RECIBIDA, CON LA PROPUESTA DE RESPUESTA. **APROBADO EN FIRME CON 4 VOTOS A FAVOR.**

- 3.3. El oficio UNA-AOTCVC-OFIG-099-2023 de fecha 17 de noviembre de 2023, suscrito por el Lic. Roger Varela Esquivel, Jefe Área de Organización del Trabajo, Clasificación y Valoración de Cargos Programa de Desarrollo de Recursos Humanos, mediante el cual de conformidad con el criterio técnico UNA-AOTCVC-ICRT-193-2023 del 07 de noviembre del 2023 y oficio de aval de la Vicerrectoría de Administración UNA-VADM-OFIG- 2219-2023 del 8 de noviembre de 2023, se informa que se aplicó la modificación contenida en dicho informe para el perfil que se detalla a continuación: Profesional ejecutivo en vida estudiantil fisioterapeuta, código depuesto 030616-216. **SE TOMA NOTA.**
- 3.4. El oficio UNA-SCU-ACUE-360-2023 de fecha 20 de noviembre de 2023, suscrito por la Dra. Jeannette Valverde Chaves Presidenta Consejo Universitario, mediante autoriza a la Comisión de Carrera Administrativa a celebrar dos sesiones extraordinarias en el mes de noviembre de 2023 de manera remunerada. **SE TOMA NOTA.**

ARTÍCULO CUARTO: Seguimiento a la aplicación de cuestionarios para recopilar información relativa a la realización de la Propuesta de Incentivos no remunerados.

La Mag. Shirley Rodríguez Chaves señala que como se indicó en la sesión anterior, efectivamente se ajustó, la propuesta de cronograma e iniciar esta semana el proceso consultivo para la elaboración de una propuesta de posibles incentivos al personal administrativo. Así las cosas, estaríamos iniciando la incorporación de las opiniones del personal administrativo, lo cual nos llena de alegría y entusiasmo, de poder contar luego con una propuesta participativa a nivel de todos los estratos y todas las ocupaciones de la Universidad Nacional.

La Mag. Nixia Salas López señala que el viernes 17 de noviembre de 2023 se envió a la comunidad universitaria administrativa la circular UNA-CCAD-CIRC-004-2023, mediante la cual se formaliza la encuesta, que establece:

“UNA-CCAD-CIRC-004-2023

PARA: Personas del sector Administrativo

DE: Comisión de Carrera Administrativa

FECHA: 17 de noviembre de 2023

ASUNTO: Consulta a las personas administrativas para elaborar propuesta de beneficios remunerados y no remunerados

Estimados/as compañero/as:

El Consejo Universitario mediante el oficio **UNA-SCU-ACUE-147-2023**, de fecha 11 de mayo de 2023, solicitó a la Comisión de Carrera Administrativa en coordinación con el Programa Desarrollo de Recursos Humanos presentar una propuesta de beneficios e incentivos no remunerados al finalizar este segundo semestre.

Sobre este particular, la Comisión de Carrera Administrativa, ha venido impulsando esta Iniciativa desde el año 2020 y este año en particular se ha materializado a partir del apoyo de la Rectoría y de instancias técnicas y especializadas.

En virtud de lo anterior, se han realizado las acciones correspondientes ante el IDESPO para la aplicación de herramientas y realización del estudio como instancia experta, definiendo la metodología e instrumento de consulta a la población del Sector Administrativo, que permita identificar los beneficios que los funcionarios de la Universidad Nacional consideran se pueden aplicar para la superación profesional y la excelencia en el desempeño de la población administrativa.

Para el inicio de esta consulta, se estarán remitiendo los cuestionarios digitales, mediante correo electrónico a la totalidad de la población administrativa, desde el 17 de noviembre de 2023.

En vista de lo anterior, se les solicita, con todo respeto, responder en el menor tiempo posible el cuestionario enviado por el IDESPO, ya que esta información, constituye un insumo indispensable, para el cumplimiento de las etapas y cronograma establecidas en la elaboración de la propuesta de Beneficios e Incentivos remunerativos y no remunerativos, que debe presentar esta Comisión en Coordinación con el Programa Desarrollo de Recursos Humanos al Consejo Universitario.

Agradeciendo el aporte que nos puedan brindar, les saluda.

Cordialmente,

Mag. Nixia Salas López
Presidenta
Comisión de Carrera Administrativa”

La Mag. Nixia Salas López agradece la información presentada y señala que se dará seguimiento a este tema, ya que la semana siguiente la Comisión de Carrera Administrativa trabajará en la elaboración del informe de avance que se estaría presentando al Consejo Universitario. Ha recibido consultas respecto del enlace a lo que se ha contestado que el mismo será compartido por el IDESPO, que constituye el canal oficial, dada la confidencialidad de la información que se compila.

El apoyo de la Comisión de Carrera Administrativa a los funcionarios se podría entender en constituir centros de atención como se planteó en la Sesión 043-2023, del 15 de noviembre de 2023, para apoyar a personas que no tengan acceso a una computadora, o tengan problemas para completar el cuestionario. Una vez que el enlace haya sido enviado a todos los funcionarios administrativos por parte del IDESPO, se podría realizar una circular informativa en el que se exprese el apoyo que se daría a las personas que no tengan acceso a una computadora o tengan problemas para completar el cuestionario.

Delega en la Mag. Shirley Rodríguez Chaves coordinar con la Licda. Laura Solís Bastos de IDESPO el 21 de noviembre de 2023, que le informe cuando se hayan cursado los respectivos cuestionarios a toda la población administrativa para realizar la publicación de la circular citada.

ACUERDO 04-44-2023: UNA VEZ QUE EL IDESPO INFORME QUE SE HA ENVIADO EL CUESTIONARIO ELECTRÓNICO A LA TOTALIDAD DE LA POBLACIÓN ADMINISTRATIVA, LA COMISION DE CARRERA ADMINISTRATIVA PUBLICARÁ UNA CIRCULAR EN LA QUE SE INDICARÁ QUE ESTABLECERÁ CENTROS DE APOYO PARA LOS FUNCIONARIOS QUE NO CUENTEN CON COMPUTADORA PARA COMPLETAR EL CUESTIONARIO, O SE LES DIFICULTE COMPLETARLO. **APROBADO EN FIRME CON 4 VOTOS A FAVOR.**

ARTÍCULO QUINTO: Evaluación del Plan Operativo Anual POA-2023. (UNA-APEUNA-CIRC-015-2023).

La Mag. Nixia Salas López solicita al M.B.A. Gilberto Solís Ortega presentar la propuesta de Evaluación del Plan Operativo Anual para analizarla o ajustarla, si fuera del caso y tomar el acuerdo respectivo.

El M.B.A. Gilberto Solís Ortega presenta

Universidad Nacional
Área de Planificación
Seguimiento del Plan Operativo
Etapa de Planificación Avance Plan Operativo 2023
Estado de Seguimiento Borrador

20/11/2023

Unidad Integradora:

Unidad Ejecutora:

CCAD Comisión Carrera Administrativa

Presupuesto Girado Total:

₡

Presupuesto Gastado Total:

₡

Programa Presupuestario:

Programa Vida Universitaria

Presupuesto Girado por Programa:

₡

Presupuesto Gastado por Programa:

₡

Objetivo Operativo

1 Establecer acciones que permitan al sector administrativo de la institución contar con un programa de reconocimiento e incentivos en lo que corresponde a la educación formal adicional a la exigida por el puesto y la capacitación recibida u otro, permitiendo con ello el desarrollo de los trabajadores en sus puestos de trabajo.

Meta Operativa

1.1 Realizar el estudio y ratificación de 80 solicitudes de reconocimiento del I factor: "Educación Formal Adicional al Puesto" recibidas en el año 2023, según las nuevas disposiciones que emita el Consejo Universitario.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

Tipo

N° Estudios y ratificaciones realizadas /N°
Estudios y ratificaciones planificadas *100 Personalizado

Datos

Valor

Valor Formulado

80

Valor Ejecutado

142

Resultado

Rango de Consideración

100,00 %

CUMPLIDA

Justificación

LA COMUNIDAD ADMINISTRATIVA PRESENTÓ 142 SOLCITUDES DE RECONOCIMIENTO DEL FACTOR: "EDUCACIÓN FORMAL ADICIONAL ATINENTE A LA EXIGIDA POR EL PUESTO".

Fecha Inicial

Fecha Final

01/01/2023

31/12/2023

Meta Operativa

1.2 Hacer el estudio y ratificación de 250 solicitudes de reconocimiento del II factor: Capacitación Recibida presentadas en el año 2023, según las nuevas disposiciones que emita el Consejo Universitario.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador	Tipo
N° Estudios y ratificaciones realizadas / N° Estudios y ratificaciones programadas *100	Personalizado
Datos	Valor
Valor Formulado	250
Valor Ejecutado	212
Resultado	Rango de Consideración
100,00 %	cumplido
Justificación	
LA COMUNIDAD ADMINISTRATIVA PRESENTÓ 212 SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO DEL FACTOR: "CAPACITACIÓN RECIBIDA", QUE FUERON RESUELTAS EN SU TOTALIDAD.	
Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Meta Operativa

1.3 Realizar 3 actividades que permitan la actualización de los formularios para el reconocimiento del I y II factor acorde a las nuevas disposiciones que emita el Consejo Universitario en aplicación de la Ley 9635 "Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas".

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador	Tipo
N° Actividades realizadas / N° Actividades planificadas*100	Personalizado
Datos	Valor
Valor Formulado	3
Valor Ejecutado	3
Resultado	Rango de Consideración
100,00 %	CUMPLIDA

Justificación

1- AJUSTE DE FORMULARIOS EN COORDINACIÓN CON EL PROGRAMA DE PUBLICACIONES E IMPRESIONES. 2- APROBACIÓN DE LOS FORMULARIOS EDITABLES PARA LA RECEPCIÓN ELECTRÓNICA DE LA COMISIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA, PERÍODO 19 AL 30 DE JUNIO DE 2023. TEMA ANALIZADO EN VARIAS SESIONES. 3- SE COMUNICA MEDIANTE ACUERDO: UNA-CCAD-ACUE-003-2023, UNA-AFATH-OFIC-005-2023, EN ATENCIÓN A UNA-SCU-ACUE-147-2023.

Fecha Inicial	Fecha Final
----------------------	--------------------

01/01/2023

31/12/2023

Objetivo Operativo

2 Promover acciones que coadyuven a la gestión y a la mejora del servicio que brinda la Comisión de Carrera Administrativa según las necesidades que demanda la institución

Meta Operativa

2.1 Realizar 2 acciones para la ejecución eficiente de los recursos institucionales para el adecuado funcionamiento de la Comisión de Carrera Administrativa.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

N° de acciones realizadas/N° acciones planificadas*100

Tipo

Personalizado

Datos

Valor Formulado

Valor

2

Valor Ejecutado

2

Resultado

50,00 %

Rango de Consideración

CUMPLIDA

Justificación

1- PREPARACIÓN DE PLAN DE COMPRAS. 2- EJECUCIÓN DEL PLAN DE COMPRAS.

Fecha Inicial

01/01/2023

Fecha Final

31/12/2023

Meta Operativa

2.2 Gestionar 2 acciones ante las instancias correspondientes para la conversión de la plaza de Gestión Operativa Básica (Conserje), de servicios específicos a plazo fijo a vacante.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

N° de acciones realizadas/N° acciones planificadas*100

Tipo

Personalizado

Datos

Valor Formulado

Valor

2

Valor Ejecutado

1

Resultado **Rango de Consideración**
50,00 % Bajo

Justificación

- 1- SE CONSULTA EL 26 DE ABRIL DE 2023, POR ENVÍO DE OFICIO. SE ACLARÓ QUE ESTE NOMBRAMIENTO NO TIENE ASPECTOS PENDIENTES, PORQUE TIENE FECHA DE VALIDACIÓN INICIAL Y NO TIENE FECHA FINAL, SEGÚN INDICACIÓN DE LA LICDA. LAURA MOLINA, DE LA RECTORÍA.

Fecha Inicial **Fecha Final**
01/01/2023 31/12/2023

Meta Operativa

2.3 Ejecutar 48 sesiones ordinarias de la Comisión de Carrera Administrativa en correspondencia con la normativa institucional.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

Tipo

N° Sesiones realizadas/ N°sesiones
programadas*100 Personalizado

Datos

Valor

Valor Formulado

48

Valor Ejecutado

52

Resultado

Rango de Consideración

100,00 %

CUMPLIDA

Justificación

SE REALIZAN LAS SESIONES ORDINARIAS TAL COMO ESTÁN CALENDARIZADAS POR SU REGLAMENTO. DOS SESIONES EXTRAORDINARIAS NO REMUNERADAS, DOS SESIONES REMUNERADAS APROBADAS MEDIANTE ACUERDO DEL CONSEJO UNIVERSITARIO UNA-SCU-ACUE-360-2023.

Fecha Inicial **Fecha Final**
01/01/2023 31/12/2023

Meta Operativa

2.4 Publicar en el sitio web de la Comisión de Carrera Administrativa una estadística anual sobre los reconocimientos y beneficios del Régimen de Carrera Administrativa.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

Tipo

N° de publicación realizada/N° de publicación planificada*100 Personalizado

Datos

Valor

Valor Formulado

1

Valor Ejecutado

1

Resultado

Rango de Consideración

0,00 %

CUMPLIDA

Justificación

YA SE CUENTA CON LA INFORMACIÓN. SE ESTÁ ELABORANDO LOS DATOS PARA REALIZAR, MISMA QUE QUEDARÁ LISTA ANTES DEL 05 DE DICIEMBRE DE 2023.

Fecha Inicial

Fecha Final

01/01/2023

31/12/2023

Meta Operativa

2.5 Elaborar 1000 expedientes híbridos de acuerdo con la normativa institucional.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

Tipo

N° de expedientes elaborados/N° de expedientes planificados*100 Personalizado

Datos

Valor

Valor Formulado

1000

Valor Ejecutado

1000

Resultado

Rango de Consideración

100,00 %

CUMPLIDA

Justificación

SE CUMPLIO LA META EN LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO 2023, SE ESTUDIARON 178 EXPEDIENTES HIBRIDOS.

Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Meta Operativa

2.6 Actualizar la hoja de puntaje en 500 expedientes híbridos de acuerdo con la normativa institucional.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

Tipo

N° de expedientes actualizados/N° de expedientes planificados*100	Personalizado
---	---------------

Datos

Valor

Valor Formulado

500

Valor Ejecutado

360

Resultado

Rango de Consideración

70,00 %

EN PROCESO

Justificación

SE ACTUALIZARON 354 HOJAS DE PUNTAJE EN EL ESTUDIO Y ANALISIS DE SOLICITUDES PERÍODO 2023. ES UNA ACTIVIDAD QUE SE TRASLADA PARA EL AÑO 2024, CONSTITUYE UNA META EN PROCESO.

Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Meta Operativa

2.7 Capacitar a 3 personas funcionarias de la Comisión de Carrera Administrativa en temas de interés institucional bajo el ámbito de su competencia.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

Tipo

Cantidad de personas
capacitadas/Cantidad de personas Personalizado
propuestas *100

Datos	Valor
Valor Formulado	3
Valor Ejecutado	3
Resultado	Rango de Consideración
100,00 %	CUMPLIDA

Justificación

SE AUTORIZA LA PARTICIPACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS EN CURSOS DE ACTUALIZACIÓN DE SU PERFIL, DICTADOS POR EL PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS Y COMISIÓN INSTITUCIONAL DE EMERGENCIAS.

Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Meta Operativa

2.8 Generar dos acciones que permitan el establecimiento de los requerimientos técnicos para la integración del módulo de curriculum de persona y planilla salarial con el módulo de Carrera Administrativa en el Sistema SIGESA.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador	Tipo
"Cantidad de documentos de requerimientos técnicos presentados/Cantidad de documentos de requerimientos técnicos propuestos *100"	Personalizado

Datos	Valor
Valor Formulado	2
Valor Ejecutado	2
Resultado	Rango de Consideración
100,00 %	CUMPLIDA

Justificación

MEDIANTE UNA-CCAD-OFIC-014-2023, DA SEGUIMIENTO AL ACUERDO: UNA-CCAD-ACUE-005-2023, SOBRE LA URGENCIA DE CONTAR CON UN PROCESO AUTOMATIZADO PARA LOS MÓDULOS 1 Y 2 APLICACIÓN DE PUNTAJE ASIGNADO POR LA CCAD, EN SISTEMA SIGESA. SE SOLICITAN AJUSTES AL MÓDULO DE PUNTOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA, EN APOYO DE OFICIO UNA-ARGI-OFIC-1105-2022, ISSUE RH-6454.

Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Objetivo Operativo

3 Desarrollar espacios de análisis y reflexión que coadyuve a la Comisión de Carrera Administrativa, abordar temas asociados a nuevas formas de incentivar y reconocer el desarrollo de los trabajadores en sus puestos de trabajos.

Meta Operativa

3.1 Efectuar 3 acciones que conlleve a establecer espacios de coordinación para co-cocrear de manera colaborativa procesos que se articulan con el quehacer de esta Comisión.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

Tipo

N° de actividades realizadas/N° de actividades planificadas*100	Personalizado
---	---------------

Datos

Valor

Valor Formulado

3

Valor Ejecutado

3

Resultado

Rango de Consideración

100,00 %

CUMPLIDA

Justificación

1- AUDIENCIA CON CONSEJO UNIVERSITARIO 23-01-2023, IMPORTANCIA DE APROBAR MODIFICACIÓN DE ARTÍCULOS PARA QUE EL RCCAD ESTÉ ACORDE CON LEY 9635 Y PODER REALIZAR RECEPCIÓN DE SOLICITUDES EN AÑO 2023. 2- AUDIENCIA CON LA RECTORÍA EL 27-02-2023, SE EXPLICA COMO SE HAN MODIFICADO LOS INSTRUMENTOS ADECUADOS A LA LEY 9635, PARA REALIZAR LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES 2023, VISIÓN A FUTURO DE LA COMISIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA, POR MEDIO DE INCENTIVOS NO REMUNERADOS Y REMUNERADOS. 3- REUNIÓN CON DIRECTORA DEL PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS Y JEFA DE AFATH PARA DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANDATO DEL CONSEJO UNIVERSITARIO DE ESTABLECER CONJUNTAMENTE UNA PROPUESTA DE INCENTIVOS NO REMUNERADOS. UNA-SCU-ACUE-147-2023, DE FECHA 11 DE MAYO DE

2023, MEDIANTE EL CUAL SE ESTABLECE LO SIGUIENTE:

B. SOLICITAR A LA COMISIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA, EN COORDINACIÓN CON EL PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS, QUE, EN UN PLAZO DE SEIS MESES, PRESENTE UNA PROPUESTA DE BENEFICIOS E INCENTIVOS NO REMUNERADO, A ESTE CONSEJO UNIVERSITARIO. ACUERDO FIRME.

Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Meta Operativa

3.2 Realizar 3 reuniones de coordinación y asesoría para articular el trabajo con las diversas instancias técnicas de apoyo a la Comisión (Consejo Universitario, Recursos Humanos, Asesoría Jurídica, entre otros).

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador	Tipo
Reuniones realizadas/Reuniones programadas *100	Personalizado
Datos	Valor
Valor Formulado	3
Valor Ejecutado	3
Resultado	Rango de Consideración
100,00 %	CUMPLIDA

Justificación

A- 16-02-2023, CON AFATH-PDRH, ANÁLISIS DE PROCEDIMIENTO DE CAPACITACIÓN RECIBIDA.
B- 10-05-2023 CON PDRH Y CONSEJO UNIVERSITARIO, COORDINAR DETALLES DE LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO 2023. C- 12-06-2023, CON LA ASESORA JURÍDICA BEATRIZ HERNÁNDEZ, VERIFICAR ALCANCE DEL ARTICULO 37 DE LA LEY MARCO DE EMPLEO PÚBLICO EN LOS RECONOCIMIENTOS QUE OTORGA EN EL 2023 LA COMISIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA.

Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Meta Operativa

3.3 Proponer dos actividades que permitan la construcción de una metodología para la sistematización de información para generar una propuesta de reconocimientos e incentivos para el sector administrativo en la UNA.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador	Tipo
N° de sesiones realizadas/N° de sesiones planificadas*100	Personalizado
Datos	Valor
Valor Formulado	2
Valor Ejecutado	2
Resultado	Rango de Consideración
100,00 %	CUMPLIDA
Justificación	

1- REALIZACION DE GRUPO FOCAL EL 19 DE OCTUBRE DE 2023, EN TALLER DE SECCIONALES SITUN, 2- REUNIÓN 08 DE NOVIEMBRE DE 2023, CON REUNIÓN CON DIRECTORA DEL PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS Y JEFA DE AFATH PARA DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANDATO DEL CONSEJO UNIVERSITARIO DE ESTABLECER CONJUNTAMENTE UNA PROPUESTA DE INCENTIVOS NO REMUNERADOS.

Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Meta Operativa

3.4 Promover 2 acciones que permitan el intercambio con expertos y especialistas para el desarrollo de temas, tales como: Incentivos no monetarios, Ley Empleo Público, Métodos para el desarrollo y fortalecimiento de las habilidades y destrezas laborales y el Plan de Incentivos Sector Público - Mideplan.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador	Tipo
N° de acciones realizadas/N° de acciones planificadas*100	Personalizado
Datos	Valor
Valor Formulado	2

Valor Ejecutado

2

Resultado

Rango de Consideración

100,00 %

CUMPLIDA

Justificación

1- AUDIENCIA CON LA RECTORÍA EL 27 DE FEBRERO DE 2023, MEDIANTE EL CUAL SE EXPONE UNA VISIÓN A FUTURO DEL QUEHACER DE LA CCAD, AL ESTABLECERSE EN EL REGLAMENTO DEL FUNCIONARIADO ADMINISTRATIVO, LOS INCENTIVOS NO REMUNERADOS. PRODUCTO DE ESTA ACCIÓN LA PRESIDENCIA Y LA SECRETARÍA DE LA COMISIÓN SON NOMBRADOS EN UNA COMISIÓN INSTITUCIONAL QUE VELARÁ PORQUE SE IMPLEMENTE UN PLAN PERMANENTE DE CAPACITACIÓN, FORMACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO UNA-R-RESO-147-2023. 2-PARTICIPACIÓN EN LA CHARLA: "IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA, INCENTIVOS Y ALTO RENDIMIENTO: ¿CÓMO CREAR LA BRECHA EMPRENDEDORA DENTRO DE LA EMPRESA?, OFRECIDA POR EL INCAE, EL 10 DE OCTUBRE DE 2023, A PARTIR DE LAS 6:00 P.M.

Fecha Inicial

Fecha Final

01/01/2023

31/12/2023

Meta Operativa

3.5 Efectuar 2 acciones que ayuden a la realización de un análisis comparativo con instituciones de educación superior público y otras instituciones en la gestión de carrera profesional.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

Tipo

N° de analisis comparativo efectuados/N° de análisis comparativos planificados*100

Personalizado

Datos

Valor

Valor Formulado

2

Valor Ejecutado

2

Resultado

Rango de Consideración

100,00 %

CUMPLIDA

Justificación

ANÁLISIS COMPARATIVO DE BENEFICIOS QUE SE OTORGAN EN LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL ESTADO. DOCUMENTO BASE PARA LA PRESENTACIÓN QUE SE REALIZÓ A LA RECTORÍA EL 27-02-2023, MEDIANTE EL CUAL SE LE EXPONE EL PLAN DE INCORPORACIÓN DE BENEFICIOS NO REMUNERADOS EN EL REGLAMENTO DEL FUNCIONARIADO ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL. UNA-CCAD-ACUE-008-2023, ENVÍO A IDESPO, INSTRUMENTO DE CONSULTA SOBRE INCENTIVOS NO REMUNERADOS.

Fecha Inicial	Fecha Final
01/01/2023	31/12/2023

Meta Operativa

3.6 Impulsar 3 acciones que permitan el establecimiento de una propuesta de reconocimientos e incentivos para el Sector Administrativo.

Fuente de Recursos

Presupuesto Ordinario

Códigos Presupuestarios

V.15.1014 Unidad Para-Académica departamento

Indicador

N° propuestas realizadas/N° propuestas planificadas*100

Tipo

Personalizado

Datos

Valor Formulado

Valor

3

Valor Ejecutado

3

Resultado

100,00 %

Rango de Consideración

CUMPLIDA

Justificación

1- REUNIÓN CON LA RECTORÍA EL 27 DE FEBRERO DE 2023, PARA PRESENTAR PROPUESTA DE VISIÓN DE CCAD EN RECONOCIMIENTO DE INCENTIVOS RENUMERADOS Y NO RENUMERADOS. ENVÍO DE UNA-CCAD-ACUE-008-2023, AL IDESPO, INSTRUMENTO PARA REALIZAR CONSULTA A LAS PERSONAS ADMINISTRATIVAS SOBRE LOS INCENTIVOS Y BENEFICIOS NO RENUMERADOS.
3- ENVÍO DE UNA-CCAD-CIRC-044-2023, MEDIANTE EL CUAL SE SOLICITA A LOS FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS COMPLETAR ENCUESTA QUE SOBRE REMUNERACIONES ENVIARÁ EL IDESPO A PARTIR DEL 17-11-2023.

Fecha Inicial

01/01/2023

Fecha Final

31/12/2023

ACUERDO 05-44-2023: SE APRUEBA ENVIAR LA SEGUNDA EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023 DE LA SIGUIENTE MANERA:

**TRANSCRIPCIÓN DE ACUERDO
UNA-CCAD-ACUE-391-2023**

20 de noviembre de 2023
UNA-CCAD-ACUE-391-2023



Siempre necesaria



Universidades Públicas
ante el Cambio Climático

Máster
Juan Miguel Herrera Delgado
Director
Área de Planificación Económica
Universidad Nacional

Estimado señor:

Para el trámite correspondiente, les transcribo el acuerdo tomado por la Comisión de Carrera Administrativa en la Sesión Ordinaria **044-2023**, celebrada el 20 de noviembre de 2023.

CONSIDERANDO:

1. Lo dispuesto en el Artículo No. 44 de las Directrices institucionales para la formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan operativo anual institucional (POAI).
2. La circular UNA-APEUNA-CIRC-015-2023: Evaluación del Plan Operativo Anual (POA) 2023, publicada en la red institucional el 06 de noviembre de 2023.
3. La propuesta de evaluación anual presentada para análisis de este órgano colegiado.
4. El análisis realizado por los miembros de la Comisión de Carrera Administrativa del grado de cumplimiento de objetivos y metas del Plan Operativo Anual Institucional 2023, correspondiente al período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.

POR LO TANTO, SE ACUERDA:

- A. APROBAR LA EVALUACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL 2023 CORRESPONDIENTE A LA COMISIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA.

B. COMUNICAR AL ÁREA DE PLANIFICACIÓN, APEUNA, LA EVALUACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DEL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL 2023 CORRESPONDIENTE A LA COMISIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA, EN ATENCIÓN AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

C. COMUNIQUESE.

ACUERDO FIRME Y UNÁNIME.

Atentamente,

Mag. Nixia Salas López
Presidenta
Comisión de Carrera administrativa

UNA-CCAD-ACUE-391-2023
GSO.

Anexo 1 de 1: Reporte del Sistema de Planificación y Presupuesto Institucional sobre la Evaluación Operativa del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023.

[Dirección Agde.](#)

APROBADO EN FIRME CON 4 VOTOS A FAVOR.

SE LEVANTA LA SESIÓN AL SER LAS VEINTE HORAS CON TREINTA MINUTOS.

Mag. Nixia Salas López
Presidenta

Levantado de texto: M.B.A. Gilberto Solís Ortega.
APROBADA EN LA SESIÓN 006-2024, DEL 12-02-2024, SIN OBSERVACIONES.