

**UNIVERSIDAD NACIONAL**  
**PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS**  
**AREA ORGANIZACION DEL TRABAJO CLASIFICACION**

**Fecha:** 22/01/2024 10:55 AM

R-RHU-PPS-PRFPUES

Pág: 1 De 4

**PERFIL DEL PUESTO**

**ESTADO:** ACTIVO

**I. IDENTIFICACIÓN**

TECNICO ASISTENCIAL EN SERVICIOS DE APOYO A LA ACADEMIA OPERADOR/A DE EQUIPO FORESTAL

MACROPROCESO	ESTRATO	NIVEL	CATEGORIA	CODIGO (PUESTO)
SERVICIOS DE APOYO A LA ACADEMIA	TECNICO	ASISTENCIAL	22	020321-415

**II CARACTERIZACION**

**PROPOSITO**

La contribución del puesto está asociado a los procesos frontales de cara al usuario y/o como soporte de otros cargos.

**ROL**

Se considera el rol de una dimensión asistencial o de apoyo operativo o técnico. Las actividades ofrecen alguna variabilidad en cuanto a solución de problemas a usuarios. Se ubica en la base de los procesos por lo que su rol mantiene relación básica con los objetivos estratégicos. Su esfuerzo está dirigido a las prácticas ordinarias y estandarizadas de las áreas de trabajo.

**FUNCION**

**ACTIVIDADES**

Opera, conduce y brinda mantenimiento a equipo especial (semipesado y pesado) y máquinas industriales empleadas en diversos usos.	-	Operar el equipo unimog en la corta, extracción y acarreo de madera en troza en el bosque o en otros lugares donde se requiera.
	-	Operar camión en la carga y descarga de trozas.
	-	Conducir vehículo liviano en las diferentes actividades relacionadas con la corta, extracción y acarreo de la madera.
	-	Realizar corta, extracción y acarreo de madera en troza en el bosque u otros lugares.
	-	Operar tractor en la carga y descarga de trozas.
	-	Operar diferentes máquinas industriales, tales como: perfiladora, machimbradora, cepilladora, despuntadora, motosierra, afiladora y otras afines a la ocupación.

**FUNCION**

**ACTIVIDADES**

Mantenimiento de equipo y máquinas industriales.	-	Verificar el adecuado mantenimiento del equipo y por el correcto empleo de materiales, lubricantes y repuestos usados e informar, según los controles establecidos en la unidad.
	-	Verificar periódicamente la carga de batería, el depósito de combustible, los niveles de agua y aceite, fechas de cambios, etc.
	-	Completar los formularios sobre el uso, recorrido, gasto de combustible y kilometraje de los equipos.

**UNIVERSIDAD NACIONAL**  
**PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS**  
**AREA ORGANIZACION DEL TRABAJO CLASIFICACION**

**Fecha:** 22/01/2024 10:55 AM

R-RHU-PPS-PRFPUES

Pág: 2 De 4

- Realizar reparaciones menores o de emergencia y reportar las de mayor cuidado.
- Cuidar los artículos transportados y reportar cualquier anomalía.
- Realizar el inventario del equipo y materiales utilizados para el desarrollo del trabajo e informar.

FUNCION	ACTIVIDADES
Brinda apoyo a cargos de mayor o menor categoría.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Colaborar en actividades variadas básicas en ebanistería, fontanería, carpintería y pintura.</li><li>- Dar soporte al personal académico en tareas de su ocupación (corta, extracción y acarreo de madera o la operación de equipo) que se puedan vincular con el desarrollo de la investigación, extensión o docencia.</li><li>- Dar atención a la persona usuario/a en aserradero, en caso requerido.</li></ul>

FUNCION	ACTIVIDADES
Participa en el proceso de evaluación del desempeño	<ul style="list-style-type: none"><li>- Participar en el proceso de gestión del desempeño definido por la Institución.</li><li>- Participar en las acciones de mejora acordadas con la jefatura inmediata, para fortalecer el desempeño en el cargo.</li><li>- Cumplir las actividades y competencias acordadas con la jefatura inmediata para cada período.</li></ul>

FUNCION	ACTIVIDADES
Realiza otras actividades propias del cargo	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realiza otras actividades propias de la ocupación.</li></ul>

**RESULTADOS**

Equipo especial (semipesado y pesado) operado y con mantenimiento preventivo realizado.

Servicio de corta, extracción y acarreo de madera en troza, brindado.

Maquinaria industrial , operada y en condiciones de utilización.

Inventario del equipo y materiales, realizado e informado.

Apoyo a cargos de mayor o menor categoría, realizado.

Reportes de viajes e incidentes, preparados.

**UNIVERSIDAD NACIONAL**  
**PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS**  
**AREA ORGANIZACION DEL TRABAJO CLASIFICACION**

**Fecha:** 22/01/2024 10:55 AM

R-RHU-PPS-PRFPUES

Pág: 3 De 4

**RESULTADOS**

Participación en el proceso de evaluación del desempeño, efectiva.

**III REQUERIMIENTOS**

**NIVEL DE EDUCACION**

III CICLO: TERCER AÑO DE SECUNDARIA , DIPLOMA , CERTIFICADO DE CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA EN CIENCIAS

III CICLO: TERCER AÑO DE SECUNDARIA , DIPLOMA , CERTIFICADO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA (TERCER AÑO SECUNDARIA)

III CICLO: TERCER AÑO DE SECUNDARIA , DIPLOMA , DIPLOMA DE CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA

**DESEADA**

SECUNDARIA (BACHILLER EDUCACIÓN MEDIA) , BACHILLERATO , BACHILLER EN LETRA (MEP-EDUCACIÓN ABIERTA)

SECUNDARIA (BACHILLER EDUCACIÓN MEDIA) , BACHILLERATO , BACHILLERATO EN EDUCACIÓN MEDIA

SECUNDARIA (BACHILLER EDUCACIÓN MEDIA) , BACHILLERATO , BACHILLERATO POR MADUREZ SUFICIENTE

SECUNDARIA (BACHILLER EDUCACIÓN MEDIA) , BACHILLERATO , CERTIFICADO DE CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA EN CIENCIAS

SECUNDARIA (BACHILLER EDUCACIÓN MEDIA) , BACHILLERATO , CERTIFICADO DE CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN POR SUFICIENCIA (MEP-EDUC. ABIERTA)

SECUNDARIA (BACHILLER EDUCACIÓN MEDIA) , BACHILLERATO , DIPLOMA CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA EN CIENCIAS Y LETRAS

SECUNDARIA (BACHILLER EDUCACIÓN MEDIA) , BACHILLERATO , DIPLOMA DE CONCLUSIÓN DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA EN LETRAS

SECUNDARIA (BACHILLER EDUCACIÓN MEDIA) , BACHILLERATO , DIPLOMA DE CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA

**REQUERIMIENTOS LEGALES.**

Licencia de conducir tipo D3, B3 Y B1.

**REQUERIMIENTOS TÉCNICOS 40 HORAS CADA UNO.**

Curso relacionado con mecánica básica

**FORMACION COMPLEMENTARIA.**

MANTENIMIENTO Y OBRAS (ALBAÑILERIA, EBANISTERIA Y CARPINTERIA)

SALUD LABORAL

**UNIVERSIDAD NACIONAL**  
**PROGRAMA DESARROLLO DE RECURSOS**  
**AREA ORGANIZACION DEL TRABAJO CLASIFICACION**

**Fecha:** 22/01/2024 10:55 AM

R-RHU-PPS-PRFPUES

Pág: 4 De 4

**FORMACION COMPLEMENTARIA.**

**CIENCIAS FORESTALES Y RELACIONADOS**

**COMPETENCIAS**

<b>Tipo competencia</b>	<b>Competencia</b>	<b>Peso</b>	<b>Grado</b>
Institucionales	Actitud de Mejora	5	1
Institucionales	Actitud de Servicio	10	1
Institucionales	Trabajo en Equipo	5	1
Específicas	Organización	30	1
Técnicas	Dominio y aplicación técnica	50	2

**NOTAS.**

En el apartado III REQUERIMIENTOS, el nivel de educación formal indispensable solamente aplica para concurso interno. Observación: En la descripción específica de este perfil aparecen detalladas únicamente las actividades representativas, no obstante, lo anterior no limita otros deberes y responsabilidades asignadas en la práctica del trabajo de este cargo. Referencias de la última actualización Informe PDRH-OTCVC-I-004-2011. Actualización Diccionario de Competencias, vigente a partir del 23 de noviembre de 2011. Informe PDRH-OTCVC-I-AT-01-2012. Aprobación catálogo Conocimientos de Educación Formal Atinente, vigente a partir del 16 de febrero de 2012. Informe PDRH-OTCVC-I-A-2-2012. Actualización segunda edición diccionario de competencias del 21/11/2012, vigente del 26 de noviembre de 2012. Informe UNA-PDRH-OTCVC-INFO-A-06-2015. Actualización del Manual de Perfiles, vigente a partir del 16 de noviembre de 2015. Informe UNA-AOTCVC-IMPC-28-2017. Actualización del Manual de Perfiles, vigente a partir del 31 de julio, 2017. Informe UNA-AOTCVC-IMPC-07-2018, vigente 23/05/2018 ( "aplica para concurso externo") Informe UNA-AOTCVC-IMPC-06-2018 vigente 23/05/2018 (nivel de educación formal indispensable aplican para concurso interno) Modificación realizada mediante criterio técnico UNA-AOTCVC-ICRT-189-2023, del 30-10-2023, avalado mediante oficio UNA-VADM-OFIC-2153-2023 del 31-10-2023, cambios aplicados el 09-11-2023.