
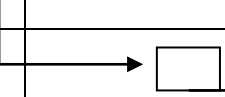
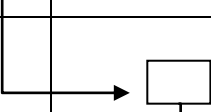

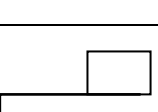

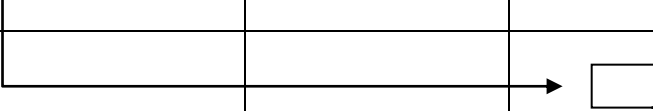


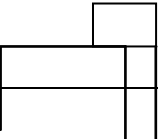

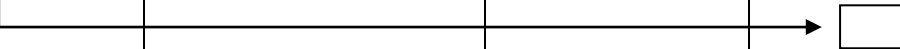
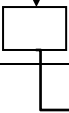
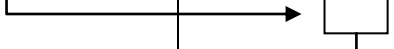








PROGRAMA DEPORTIVO, PROYECTO FISIOTERAPIA

Descripción	Usuario	Profesional Ejecutiva Vida Estudiantil	Profesional Especialista en Vida Estudiantil	Dirección Especialista en Vida Estudiantil	Departamento de Salud
1. Elabora Plan de Trabajo Anual.					
2. Revisa y analiza Planes de trabajo Anual y traslada.					
3. Revisa y aprueba Planes de Trabajo Anual de acuerdo al presupuesto anual asignado.					
4. Coordina la ejecución del Plan de Trabajo.					
5. Recibe aprobación y ejecuta Plan de Trabajo Anual.					
6. Solicita cita de medicina general en el Departamento de Salud.					
7. Medicina General valora al paciente y lo refiere a Terapia.					
8. Entrega referencia al Departamento de Promoción Estudiantil, para control y visto bueno de Dirección.					

PROGRAMA DEPORTIVO, PROYECTO FISIOTERAPIA

Descripción	Usuario	Profesional Ejecutiva Vida Estudiantil	Profesional Especialista en Vida Estudiantil	Dirección Especialista en Vida Estudiantil	Departamento de Salud
9. Dirección reenvía por correo electrónico a Fisioterapia la referencia.					
10. Llama y coordina con el paciente fecha de inicio de tratamiento.					
11.1 Asiste al tratamiento y es valorado al final.					
11.2 Se entrega informe mensual a Salud (pacientes que abandonan tratamiento, pacientes que no evolucionan y pacientes dados de alta).					
12. Elabora informes mensuales, de ciclo y anual.					
13. Analiza informes y elabora informe de Área.					
14. Elabora y aplica instrumento de evaluación a usuarios de Terapia Física.					



PROGRAMA DEPORTIVO, PROYECTO FISIOTERAPIA					
Descripción	Usuario	Profesional Ejecutiva Vida Estudiantil	Profesional Especialista en Vida Estudiantil	Dirección Especialista en Vida Estudiantil	Departamento de Salud
15. Evalúa terapia física.					
16. Sistematiza resultados y elabora informe de evaluaciones y envía a Dirección.					
17. Recibe informes mensuales, de medio periodo, anual y resultados de evaluaciones y retroalimenta al profesional responsable.					
18. Analiza resultados de evaluación y retroalimenta su gestión.		 			

PROGRAMA DEPORTIVO, PROYECTO FISIOTERAPIA				
Usuario Estudiante / Funcionario	Usuario	Profesional Ejecutiva Vida Estudiantil	Profesional Especialista en VE	Dirección Especialista en Vida Estudiantil
	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Trabajo Informe mensual, de ciclo, anual Hojas de Asistencia 	<ul style="list-style-type: none"> Folder de Fisioterapia Instrumento de Evaluación Informe de Evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> Presupuesto 	<ul style="list-style-type: none"> Lista de pacientes referidos