

# **Comisión Coordinadora SISAUNA**

## **Plan de Trabajo 2023**

# PROGRAMACIÓN DE SESIONES 2023

**Reunión  
Comisión  
Coordinadora  
No. 01-2023**



**Reunión  
Comisión  
Coordinadora  
No. 02-2023**



**Reunión  
Comisión  
Coordinadora  
No. 03-2023**



**Reunión  
Comisión  
Coordinadora  
No. 04-2023**



**Reunión  
Comisión  
Coordinadora  
No. 05-2023**



Fecha: Miércoles 8  
febrero 2023  
Hora: 1:30 a 4pm



Fecha: Miércoles 20  
de abril 2023  
Hora: 1:30 a 4pm



Fecha: Miércoles  
14 de junio 2023  
Hora: 1:30 a 4p.m



Fecha: Miércoles  
16 de agosto 2023  
Hora: 1:30 a 4 pm



Fecha: Miércoles 11  
de octubre 2023  
Hora: 1:30 a 4p.m.

## **ACTIVIDADES A CARGO DE LA COORDINACIÓN**

### **➔ Contratación de Análisis físico-químicos y microbiológicos**

I semestre: Sodas Campus Omar Dengo – Benjamín Núñez y  
Museo de Cultura Popular

II semestre: Sodas Sedes Regionales

### **➔ Coordinación con PRODEMI** para diversas contrataciones, reparaciones, otros

### **➔ Ejecución de la Caja Chica**

### **➔ Otras compras por SIGESA**

# **SEGUIMIENTO A COMISIONES Y SUBCOMISIONES**

# SEGUIMIENTO A COMISIONES Y SUBCOMISIONES

## COMISION AD HOC

### Propuesta de modelo de funcionamiento del SISAUNA

Subcomisión Protocolo	Subcomisión Contratos	Subcomisión Capacitación - Higiene y Desinfección	Subcomisión Valoraciones Estudiantiles	Subcomisión Infraestructura y Mantenimiento	Subcomisión Reglamento y Alianzas	Subcomisión Procesos Licitatorios y Permisos Precarios
-----------------------	-----------------------	---	--	---	-----------------------------------	--

# SEGUIMIENTO A COMISIONES Y SUBCOMISIONES

## SUB COMISIÓN Metodología de la evaluación

Propuesta de evaluación Set – Nov 2022	Sesiones de validación I Sem - 2023	Presentación y validación de la propuesta a la Comisión I Sem - 2023	Presentación a concesionarios I Sem - 2023	Campaña de difusión y comunicación a la Comunidad Universitaria I Sem - 2023	Aplicación de plan piloto a sodas II Sem - 2023	Aplicación de evaluación a las sodas comedor 2024
---	--	---	---	---	--	--

# ACTIVIDADES

## Actividades a cargo de la nutricionista

36 Visitas a sodas por año (3 a c/s)

Revisión de menús

Revisión de planes de higiene y desinfección

Revisión de ofertas de proveedores

Capacitaciones

Colaboración en diseño de licitaciones

Colaboración a subcomisiones

# Fechas propuesta para inspección a Comedores en el 2023

SERVICIO DE ALIMENTOS	APERTURA 2022	1RA VISITA	VEHÍCULO ASIGNADO	ESTADO	2DA VISITA	VEHÍCULO ASIGNADO	ESTADO	3RA VISITA	VEHÍCULO ASIGNADO	ESTADO
MUSEO		30-ene			15-may					
PADRE ROYO		13-feb			23-may					
VETERINARIA		21-feb			30-may					
BENJAMÍN		27-feb			7-jun					
LIBERIA		1, 2 Y 3			21, 22 Y 23					
NICOYA		MARZO			JUNIO					
CIDE		13-mar			28-jun					
FCTM		21-mar			3-ago					
FCEN		29-mar			8-ago					
PÉREZ ZELEDÓN		19, 20 Y 21			23, 24 Y 25					
COTO		ABRIL			AGOSTO					
SARAPIQUÍ		28-abr			07 SET					
INFORME SISAUNA		3-may			14 SET					

\* EL DÍA DE LA INSPECCIÓN SE CONFECCIONA EL INFORME PARA SER ENVIADO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA.



# ACTIVIDADES A CARGO DE UNA CAMPUS SOSTENIBLE

1 Gestión de residuos valorizables y orgánicos.

2 Buenas prácticas de manejo del aceite para fritura.

3 Gestión de trampas de grasa y lodos.

4 Campaña sensibilización de disminución de desperdicio de alimentos.

5 Evaluaciones ambientales

# ACTIVIDADES A CARGO DEL PROGRAMA DE GESTIÓN FINANCIERA

## Cobros mensuales

- Servicios públicos
- Alquileres

## Informe

- Estado de pagos
- Sesión 04-2023

## Seguimiento

- Cobro de servicios
- Pago alquileres

# ACTIVIDADES A CARGO DE PRODEMI



## INFORME

- Estado de las Obras y Mobiliario.
- Informe en sesión 03-2023

# **ACTIVIDAD A CARGO DE LA SECCIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL**



Presentar la actualización del diagnóstico de seguridad de las sodas, en la Sesión 04-2023

# PRESUPUESTO DE OPERACIÓN 2023

*Presupuesto de Operación asignado ₡4.336.081,00*

BENEFICIARIO	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRESUPUESTADO
SODAS COMEDOR	12	Análisis Microbiológicos y Análisis de Agua y Aceite	₡ 4.000.000,00
	12	Viáticos giras Nutricionista	₡ 300.000,00
		Traslado a UNA Campus Sostenible para implementos en sodas	₡ 200.000,00
	12	CAJA CHICA SISAUNA (Certificaciones Gas LP )	₡ 2.000.000,00
<b><u>TOTAL GASTOS</u></b>			<b>₡6.500.000,00</b>
<b><u>Diferencia</u></b>			<b>₡2.163.919,00</b>

*NOTA : Se autoriza reorientar los fondos que no se utilicen para reforzar la Caja Chica*

# PRESUPUESTO DE INVERSIÓN 2023

*Presupuesto de Inversión asignado ₡11.790.000,00*

SODA	DESCRIPCION	COSTO Aproximado	TOTAL SODA	OBSERVACIONES
<b>Padre Royo</b>	<i>Sillas 108</i>	<i>₡2.000.000,00</i>	<i>₡ 16.790.000,00</i>	<i>Cuenta con Aval de PRODEMI</i>
	<i>Mesas 34</i>	<i>₡ 3.000.000,00</i>		<i>Cuenta con aval de Prodemi</i>
	<i>Sistema de alarma y cámaras</i>	<i>₡ 11.790.000,00</i>		<i>Cuenta con aval de DTIC y Seguridad Institucional</i>
<b>TOTAL GASTOS</b>			<b>₡16.790.000,00</b>	
<b>DIFERENCIA</b>			<b>₡5.000.000,00</b>	
<i>NOTA: Se autoriza a utilizar remanentes presupuestarios en requerimientos adicionales de las sodas</i>				