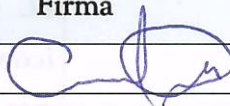

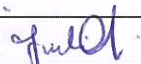
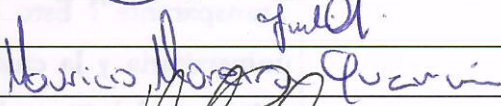
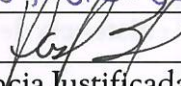
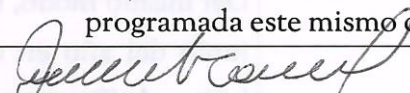


Tipo de Reunión: Comisión de Institucional de Transparencia (CIT).  
Lugar: Sala de Reuniones Área de Planificación (Apeuna).  
Fecha: 27/03/2017.  
Hora: 02:00 p.m.

| Miembros de la Comisión              | Firma   |
|--------------------------------------|---|
| MSc. Christian González Hernández    |  |
| Mag. Dennis Alberto Víquez Ruiz      |    |
| Lcdo. Julio Arrieta Morera           |  |
| MSc. Mauricio Moreira Guzmán         |   |
| Lcda. Karen Herrera Benavides        |   |
| MSc. Efraín Cavallini Acuña          | Ausencia Justificada (Tenía otra reunión programada este mismo día)                 |
| M.A. Víctor Julio Barrantes Calderón |  |

| Asuntos tratados | Descripción del asunto  |
|------------------|---|
| i. Varios        | <p>El señor Mauricio Moreira indica que recibió un correo electrónico del Centro de Investigación y Capacitación en Administración (CICAP), de la Universidad de Costa Rica, donde se le extiende una invitación para la presentación de la “Guía de diseño para portales web transparentes”.</p> <p>El señor Moreira somete a consideración de los miembros de la comisión su participación en la actividad, a lo que los presentes expresan su aprobación.</p> <p>Conjuntamente, el señor Moreira consulta a los miembros de la Comisión si consideran oportuno mostrar el avance del sitio web de la Universidad Nacional; sin embargo, el señor</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Christian González indica, que es mejor no hacerlo, pues lo más conveniente es realizarlo cuando se efectuó el lanzamiento oficial.</p> <p>Por lo tanto, los presentes recomiendan, no compartir el sitio web.</p>   |
| <p>2. Programación de la fecha de lanzamiento del sitio web UNA-Transparente, en aras a la próxima medición del ITSP</p> | <p>EL señor Dennis Víquez, expone su preocupación sobre ¿cómo vamos hacer el lanzamiento? y ¿cuál será la estrategia que se utilizará para divulgar el sitio web “UNA-Transparente”? Esto con la finalidad de que la población universitaria y la ciudadanía tengan conocimiento sobre la existencia del sitio web.</p> <p>Del mismo modo, el señor Víquez menciona que, a finales de junio del año en curso, se va iniciar con la evaluación del Índice de Transparencia del Sector Público (ITSP), por parte de la Defensoría de los Habitantes. Por lo tanto, se estima que a inicios de mayo o junio sea pueda efectuar el lanzamiento oficial del sitio.</p> <p>A su vez comenta que, el siguiente paso para dar continuidad al proyecto es coordinar la firma de la carta interés, esto como requisito obligatorio para que de manera oficial nuestro sitio web forme parte de la red de transparencia.</p> <p>En la misma línea el señor González consulta al señor Barrantes sobre la viabilidad de firmar la carta de interés y realizar el lanzamiento del sitio web en mismo día, a lo que el señor Barrantes responde de manera positiva.</p> <p>El señor Víquez indica que a la firma de la carta de interés debe ser firmada por el señor Rector y la señora Defensora de</p> |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>los Habitantes. Además, a su vez considera importante que para el evento se invite a las autoridades y a la comunidad universitaria, para lo cual se deberá realizar una invitación en el cual se señale la lugar, fecha y hora; sin embargo, se está trabajando en esto.</p> <p>El señor Barrantes señala que, como estrategia de comunicación, se puede dar a conocer la fecha de firma de la carta de entendimiento, a través de varios medios, hoy en el campus, periódico Campus, Facebook UNA, Campus última hora.</p> <p>Para el lanzamiento se coordinará con la oficina de relaciones públicas para el diseño y elaboración de las invitaciones y su distribución. La Comisión conversó con la señora Dra. Ana María Hernández, para la búsqueda del apoyo presupuestario de los gastos que podría incurrir este evento.</p> |
| <p>3. Estado de la situación actual del proyecto de transparencia en aras a la próxima evaluación.</p> | <p>El señor Viquez comenta sobre la dificultad para obtener información que hemos tenido para que algunas instancias universitarias actualicen su sitio web y repositorio, por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Con el Programa Desarrollo de Recursos Humanos realice las recomendaciones, ya que, el lenguaje que utilizan es difuso. Además, se han realizado numerosas reuniones; sin embargo, las recomendaciones siguen sin acatarse, lo cual evidencia la falta compromiso.</li><li>● Otro caso es el de la Vicerrectoría de Docencia e Investigación, quienes carecen de un listado actualizado de laboratorios acreditados. Además, se les solicitó la oferta académica y las carreras acreditadas y lo que</li></ul>   |

remiten es un listado Excel en donde no dice absolutamente nada, para lo cual es preocupante dado a que es un documento importante para la institución ya que es nuestra oferta que ponemos a disposición de la ciudadanía de las opciones que ofrece la institución. Y como vamos a salir como un listado en Excel, en cual no se descarga los planes de estudio ni existe un descriptor de información en la cual las personas se puedan orientar. Por lo que es un asunto, que se debe tomar con mayor seriedad dado a que es la imagen de la institución que está en juego.

Todos los presentes, están de acuerdo en que se requiere que las Instancias Universitarias designen personas de contacto para atender nuestras solicitudes, pues, en algunas Instancias nadie quiere hacerse responsable y falta compromiso. Por lo que es importante que el señor Rector, comunique a sus Vicerrectoría sobre el compromiso que se debe asumir para que esta Comisión pueda cumplir a cabalidad de los lineamientos que establece el Índice de Transparencia.

El señor Mauricio Moreira, comenta sobre aspectos relacionados con el diseño, estructura y contenido del sitio web, sobre lo cual indica que, no ha trasladado el sitio web UNA-Transparente al dominio correspondiente por dos razones, la primera es por comodidad pues de manera local se le facilita trabajar el sitio incluso desde su casa, la segunda es por la integración con Google Analytics, ya que se creó un código de seguimiento, con el cual se pueden obtener estadísticas. Adicionalmente indica, que el sitio no es capaz de



|  |   |
|--|---|
|  | <p>llevar control sobre las descargas que hacen desde el sitio, esto porque los documentos están almacenados en otro sitio web.</p> <p>El señor González indica que se reunirá con el señor Julio Arrieta para identificar y seleccionar la información sobre becas, modelo de admisión, proyectos y matrícula, la cual, se trasladará a la señora Herrera para que pueda diseñar 5 infografías.</p> <p>El señor Moreira, comenta su preocupación sobre la distribución de la estructura y contenidos que se deben incluir en cada unidad de información. Sobre el particular, el señor González, propone atender esta tarea en una sección aparte entre los señores Mauricio Moreira, Dennis Víquez, Julio Arrieta y la señora Karen Herrera, para lo cual se coordina que para el próximo 31 de marzo del 2017 realizar esta reunión.</p> |
| <p>4. Elaboración de un cronograma para atender los requerimientos faltantes para su asignación.</p> | <p>El señor Barrantes recomienda que para no tener un exceso de reuniones se puede hacer uso del correo electrónico, tipo foro, donde de manera colaborativa se pueda compartir la información.</p>   |
| <p>5. Establecimiento de las sesiones de la Comisión de manera permanente.</p>                       | <p>Los presentes ven la necesidad de definir una periodicidad para programar pequeñas sesiones de trabajo y se propone realizar estas reuniones los primeros lunes en la tarde o martes en la mañana en la primera semana de cada mes.</p>  |

| Acuerdos tomados   | Responsable(s)                           |
|--|--|
| <p>1. El señor Mauricio Moreira participará en la presentación de la “Guía de diseño para portales web transparentes”, por parte del CICAP, el próximo lunes 03 de abril del 2017</p>  | <p>Mauricio Moreira Guzmán</p>           |
| <p>2. Se debe remitir a los integrantes de esta Comisión la fecha que determine la defensoría para la firma de la carta de interés y publicación del sitio web denominado “UNA-Transparente”.</p>  | <p>Dennis Víquez Ruíz</p>                |
| <p>3. Se acuerda realizar sesiones mensuales de la Comisión de Gobierno Abierto y Transparencia, las cuales tendrán lugar los lunes o martes de la primera semana de cada mes. Además, queda abierta la posibilidad de realizar sesiones extraordinarias para atender temas de urgencia, las cuales serán comunicadas con la mayor antelación posible.</p> <p>Para lo cual se plantea las sesiones para el I Semestre del 2017, las siguientes fechas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lunes 17 de abril del 2017, 1:30 p.m.</li> <li>- Martes 2 de mayo del 2017, 8:30 a.m.</li> <li>- Lunes 5 de junio del 2017, 1:30 p.m.</li> </ul> <p>Para lo cual se estará comunicando el lugar.</p> | <p>Todos los miembros de la Comisión</p> |
| <p>4. Se debe completar la información por</p>   | <p>Todos los miembros de la Comisión</p> |

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| etapas para unidad de información tanto sus contenidos como su estructura para el sitio web denominado UNA-Transparente. |                                   |
| 5. Utilizar el correo electrónico como foro para compartir información y recibir realimentación.                         | Todos los miembros de la Comisión |

